

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы



Бреднева В.С.

(подпись, расшифровка подписи)

"27"мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины (модуля)

Б1.В.10.03 Информационное право

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

«Информационное право»

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

очно-заочная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск

2024 год

Рабочая программа дисциплины Б1.В.10.03 Информационное право

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Программу составил(и):

Бреднева В.С., к.ю.н., доцент, зав.каф.



Рабочая программа дисциплины Б1.В.10.03 Информационное право утверждена на заседании кафедры юриспруденции протокол № 5 «27» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой Бреднева В.С., к.ю.н., доцент, зав.каф.



© ФГБОУ ВО «СахГУ»

© ФГБОУ ВО «СахГУ»

1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) -

- приобретение теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для

понимания и применения информационного законодательства в профессиональной юридической деятельности.

- изучение информационного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины, его основных институтов в которых раскрываются понятия и сущность информационного права, предмет и

методы правового регулирования, место в правовой системе российского права, содержание информационных правоотношений, правовых режимов информации и правовых аспектов обеспечения информационной безопасности.

Задачи дисциплины (модуля):

реализация требований, установленных в государственном стандарте высшего образования. Для этого необходимо, сформировать знания о системе правового регулирования информационных правоотношений; научить студентов правильному применению его норм;

развитие навыков анализа правонарушений в информационной сфере и выработать умение правильно понимать и практически применять нормы информационного права.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в раздел "Б1.В" и является элементом части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 40.03.01 - «Юриспруденция», направленность «Информационное право».

Обеспечивает продолжение формирования знаний и умений обучающихся, полученных в ходе изучения предшествующих дисциплин:

Административное право

Административный процесс и административная ответственность

Гражданское право. Часть общая

Общественный проект "Обучение служением"

Учебная практика

Киберпреступность

Информационные технологии в юридической деятельности

Постреквизиты дисциплины:

Антикоррупционная политика и законодательство

Договорное право в сфере информационных технологий

Юридические риски организации в условиях цифровизации

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Правовое регулирование проектной деятельности

Производственная практика

Современные проблемы гражданского и информационного права

3 Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Содержание компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в информационной сфере

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е.

Вид работы	6 семестр	Всего
Общая трудоёмкость:	72	72
Контактная работа:	54	54
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	34	34
Промежуточная аттестация	3а	
Самостоятельная работа:	18	18
Вопросы для самоподготовки:	5	5

4.2 Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	семестр	Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			контактная			Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		

1	Понятие и краткая характеристика информации	6	4	10		5	Защита информационного проекта — учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск в сети Интернет, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).
2	Информационное законодательство и его система		4	8		2	Игра "Судебное заседание". В роли секретаря по видео-файлу создать протокол судебного заседания.
3	Защита персональных данных		4	8		4	Практическое задание «Судебное решение». Студентам необходимо ознакомиться с текстами судебных решений, связанных с защитой персональных данных. Сделать выводы.
4	Электронный документооборот		4	8		4	Преимущества и недостатки. Рассмотрение функциональных возможностей платформы http://lk.sakhgu.ru . Практическое занятие (в форме составления SWOT-анализа). Скачивается файл, выполняется описанное задание, отправляется на проверку через систему. Практическое занятие (в форме составления PEST-анализа). Скачивается файл, выполняется описанное задание, отправляется на проверку через систему.
	Итого		16	34		18	

4.3 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие и краткая характеристика информации

Понятие и характеристика правовой информации. Виды правовой информации, информационные системы, информационной технологии и иных, смежных с ними понятий. Влияние конституционного права на информацию. Нормы Конституции РФ, закрепляющие право на информацию. Виды иных источников информационного права. Понятие гарантий на информацию. Видовая классификация гарантий на информацию. Характеристика гарантий на информацию.

Тема 2. Информационное законодательство и его система

Общая характеристика информационного законодательства. Действие нормативных правовых актов в информационной сфере во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 3. Защита персональных данных

Понятие персональных данных. Понятие и структура права на неприкосновенность частной жизни. Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни.

Особенности защиты персональных данных и частной жизни в сети Интернет.

Тема 4. Электронный документооборот

Система межведомственного

электронного документооборота. Государственные и муниципальные услуги в электронной форме. Система межведомственного электронного взаимодействия.

4.4 Темы и планы практических/лабораторных занятий

Тема 1. Электронный документооборот(10 ч.)

Виды правовой информации. Правовая информация по структуре и по уровню доступа.

Существующие классификации (методов) информационных технологий. Информационные технологии по видам юридической деятельности.

Вид контроля: защита информационного проекта.

Тема 2. Электронный документооборот(8 ч.)

Справочно-правовые системы и их виды. Преимущества и недостатки.

Мобильные версии СПС.

Вид контроля: Выполнение практического задания. Работа с медиафайлами, базой судебных решений.

Тема 3. Электронный документооборот(8 ч.)

Средства массовой информации, значение в распространении информационных технологий.

Интернет как технология распространения информации.

Персональные данные.

Охраняемая и не охраняемая информация.

Вид контроля: опрос, обсуждение.

Тема 4. Электронный документооборот(8 ч.)

Электронный документооборот

Понятие, виды, структура электронного документооборота.

Электронный обмен данными.

Базы данных.

Электронная подпись.

Удостоверяющие центры.

Юридическое значение электронной подписи.

Вид контроля: Практическое занятие (в форме составления SWOT-анализа)

Скачивается файл, выполняется описанное задание, отправляется на проверку через систему.

Практическое занятие (в форме составления PEST-анализа)

Скачивается файл, выполняется описанное задание, отправляется на проверку через систему.

5 Темы дисциплины (модуля) для самостоятельного изучения

Тема 1. Вопросы для самоподготовки:

1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления (функции).
 2. Объект, предмет, структура и основные методы информационных технологий в юриспруденции. Соотношение с другими видами юридических дисциплин информационного цикла.
 3. Политика Российской Федерации в области информационных технологий.
 4. Понятие информации и правовой информации. Признаки информации и правовой информации. Сведения и данные, их отличие от информации.
 5. Правовая информация по структуре и по уровню доступа.
 6. Понятие информационных технологий, их цель, методы.
 7. Существующие классификации (методов) информационных технологий.
- Информационные технологии по видам юридической деятельности.

8. Интернет и СМИ – как особые технологии распространения информации и информации, имеющей правовое значение.
9. Правительственные программы в области информатизации: концепция «электронного государства», программы «электронная Россия» и «электронное правительство». Этапы выполнения программ.

(5 ч.)

Собеседование по вопросам для самоподготовки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления (функции).
 2. Объект, предмет, структура и основные методы информационных технологий в юриспруденции. Соотношение с другими видами юридических дисциплин информационного цикла.
 3. Политика Российской Федерации в области информационных технологий.
 4. Понятие информации и правовой информации. Признаки информации и правовой информации. Сведения и данные, их отличие от информации.
 5. Правовая информация по структуре и по уровню доступа.
 6. Понятие информационных технологий, их цель, методы.
 7. Существующие классификации (методов) информационных технологий.
- Информационные технологии по видам юридической деятельности.
8. Интернет и СМИ – как особые технологии распространения информации и информации, имеющей правовое значение.
 9. Правительственные программы в области информатизации: концепция «электронного государства», программы «электронная Россия» и «электронное правительство». Этапы выполнения программ.

Тема 2. Периферийное оборудование.

Типичные причины неполадок. Устранение причин неполадок в компьютерной технике.

Операционная среда Windows. Исторический обзор и функциональные особенности.

Виды компьютерных сетей

Текстовые редакторы: их виды и функциональные особенности.

Полезные приложения для юристов (2 ч.)

Тестирование по темам «Антивирусные программы», «Автоматизированное рабочее место юриста», обсуждение результатов.

Периферийное оборудование.

Типичные причины неполадок. Устранение причин неполадок в компьютерной технике.

Операционная среда Windows. Исторический обзор и функциональные особенности.

Виды компьютерных сетей

Текстовые редакторы: их виды и функциональные особенности.

Полезные приложения для юрист

Тема 3. Краткая историческая справка (Стив Джобс, Билл Гейтс и др.).

Структура операционной системы Windows и правила работы в ней.

Аналоги Windows.

(4 ч.)

Проверка конспектов, опросы.

Тема 4. Работа и информацией:

Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431828>.

Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для академического бакалавриата под общей редакцией П. У. Кузнецова. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 325 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431836/p.17-30> (4 ч.)

Опрос и проверка конспектов по изучаемой литературе.

Работа и информацией:

Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431828>.

Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для академического бакалавриата под общей редакцией П. У. Кузнецова. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 325 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431836/p.17-30>

Тема 4. Бально-рейтинговая система, собеседование (3 ч.)

Бально-рейтинговая система, собеседование

6 Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

7 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- бально-рейтинговая система (технологическая карта),
- индивидуальные задания,
- контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины).

Вопросы для собеседования:

1. Понятие информации. Меры информации. Качество информации.
2. Информационные процессы. Кодирование при передаче и хранении информации.
3. Основы классификации и структурирования информации.
4. Кодирование при классификации информации.
5. Информатизация общества.
6. Информационный потенциал общества.
7. История развития компьютеров.
8. Классификация компьютеров и вычислительных систем.
9. Тенденции развития компьютеров.

Темы докладов:

1. Почему нельзя однозначно сопоставить информацию и правовую информацию?
2. Почему компьютеризация хотя и является важным шагом к информационному обществу, но не делает его таковым?
3. Какие этические проблемы существуют по вашему мнению в современной информатике?
4. В чем заключается правовое регулирование на информационном рынке?
5. В чем отличие процессов компьютеризации и информатизации?
6. Чем определяется информационный потенциал общества?
7. Какие проблемы по хранению и обработке информации решают современные информационные технологии и какие создают?

Примерные вопросы зачету.

1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления (функции).
 2. Объект, предмет, структура и основные методы информационных технологий в юриспруденции. Соотношение с другими видами юридических дисциплин информационного цикла.
 3. Политика Российской Федерации в области информационных технологий. Нормативные акты, регулирующие вопросы в сфере информационных технологий.
 4. Понятие информации и правовой информации. Признаки информации и правовой информации. Сведения и данные, их отличие от информации.
 5. Правовая информация по структуре и по уровню доступа.
 6. Понятие информационных технологий, их цель, методы.
 7. Существующие классификации (методов) информационных технологий. Информационные технологии по видам юридической деятельности.
 8. Интернет и СМИ – как особые технологии распространения информации и информации, имеющей правовое значение.
 9. Правительственные программы в области информатизации: концепция «электронного государства», программы «электронная Россия» и «электронное правительство». Этапы выполнения программ.
 10. Понятие электронного документооборота. Отличие электронного документооборота от электронного документа и электронного обмена данными.
 11. Электронная подпись. Удостоверяющие центры. Юридическое значение электронной подписи.
 12. Понятие информационных процессов и их виды. Роль СМИ в реализации информационных процессов.
 13. Понятие информационных систем, их классификация и применение в юридической деятельности.
 14. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ.
 15. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры.
 16. Государственная политика в сфере сети Интернет.
 17. Графические средства табличного процессора MS Excel.
 18. Законодательство Российской Федерации о компьютерных преступлениях и правонарушениях. Защитные средства в операционных системах.
 19. Интернет в практической деятельности юриста.
 20. Информационные правовые справочные системы.
 21. Информационные технологии, применяемые в правоохранительной деятельности
- Информационные технологии, применяемые в правоприменительной деятельности.
22. Информационные ресурсы глобальной сети Интернет.
 23. Использование стандартных функций MS Excel в профессиональной деятельности юриста.
 24. Компьютерные вирусы: классификация и обеспечение защиты от компьютерных вирусов.

25. Концепция информатизации судов общей юрисдикции и Судебного департамента

26. Общая характеристика информатизации правотворческой деятельности и деятельности судов. Базовая идея информатизации судебной деятельности (деятельности по осуществлению правосудия) в Российской Федерации.

27. Автоматизация форм и видов систематизации законодательства. Причины ограничения автоматизации консолидации и кодификации. Компьютеризация систематизации судебных актов.

28. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания и Министерства юстиции РФ.

29. Информационные технологии в судах общей юрисдикции. ГАС «Правосудие». Структура информационного ресурса судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.

30. Видеоконференцсвязь в судах общей юрисдикции: цели, функции, субъекты, техническое обеспечение, ограничения применения. Перспективы развития. Мобильные средства защиты свидетеля.

31. Автоматизированное рабочее место «Мировой судья»: цели, функции, структура, программно-технический уровень оснащения.

32. Информационные технологии в арбитражных судах Российской Федерации. Информационно-правовой и программно-технический уровень информатизации. Мобильные версии сайтов.

33. Понятие электронного правосудия: предназначение, решаемые задачи, виртуальная основа. Перспективы развития (Интернет-суды и т.п.).

34. Электронный документооборот в системе арбитражных судов Российской Федерации.

35. Электронный страж и видеоконференцсвязь в системе арбитражных судов: понятие, предназначение, субъекты, техническое оснащение, проблемы и перспективы развития. Аудиопротоколирование судебных заседаний. Перспектива перевода судебного дела на цифровые носители.

36. Дальнейшие перспективы внедрения ИТ-технологий в судебных органах. ИТ-технологии в судебных органах зарубежных стран.

37. Понятие информационных технологий следственной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности.

38. Информационные технологии в следственной деятельности. Автоматизированные информационные системы. Государственные и региональные информационные центры.

39. Информационные технологии в оперативно-розыскной деятельности. Геоинформационные системы. Мобильные технологии. Информационные технологии в экспертной деятельности.

40. Информационная безопасность: задачи, объекты и методы ее обеспечения. Официальные органы, обеспечивающие информационную безопасность в Российской Федерации.

41. Понятие защиты информации. Уровни защиты информации. Угрозы информационным системам и их виды. Программы-шпионы. Методы защиты информации.

42. Техническое и программное обеспечение информационной безопасности в зависимости от видов юридической деятельности.

43. Система защиты информации. Информационное оружие. Компьютерные вирусы. Деблокеры. Информационные войны.

44. Правовое обеспечение информационной безопасности. Концепция национальной безопасности РФ и Доктрина информационной безопасности РФ.

45. Компьютерные преступления (киберпреступность). Киберпреследование. Защита информации при работе в сети Интернет.

46. Признаки незаконного проникновения в компьютерную систему. Дальнейшие действия в случае обнаружения незаконного проникновения в компьютерную систему.

47. Общая характеристика автоматизированных рабочих мест (АРМ) юристов различных профилей: судьи, прокурора, следователя, адвоката, нотариуса, эксперта. Проблемы создания АРМ юриста.

48. Справочно-правовые системы (СПС) и их виды. Общая организация и отличия. Преимущества и недостатки СПС (на примере «КонсультантПлюс» и «Гарант»). Мобильные СПС.

49. СПС «Законодательство России», ее отличие от других справочно-правовых систем. Преимущества и недостатки.

50. Справочно-правовые системы нового поколения: экспертная юридическая система «LEXPRO» и СПС «Контур-Норматив», их отличительные особенности, достоинства и недостатки.

8 Система оценивания планируемых результатов обучения

Текущая работа (минимум 40 баллов, максимум 52) складывается из участия в семинарских занятиях:

посещение практических занятий - 0,5 балла за занятие;

выполнение практического задания - 3-8 баллов;

опрос - 1-3 балла;

оценка конспектов - 1-3 балла.

Если обучающийся набрал только 40 баллов, то остальные баллы добиваются на собеседовании по вопросам.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Бачило И. Л. Информационное право [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 419 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431119>

2. Волков Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 109 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442177>

3. Федотов М. А., Антонова А. В., Будник Р. А., Войниканис Е. А., Околеснова О. А., Петрин И. В., Примакова А. В., Семенова Е. В., Тедеев А. А., Шаблинский И. Г. Информационное право [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 497 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430915>

4. Савельев Д. А. Информационное право и электронное государство. Вводный курс [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2012. - 71 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67549.html>

5. Боташева Л. Э., Трофимов М. С. Информационное право [Электронный ресурс]: Практикум. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. - 113 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62840.html>

9.2 Дополнительная литература

6. Лапина М. А., Ревин А. Г., Лапин В. И., Килясханов И. Ш. Информационное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция». - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 335 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74890.html>

7. Рассолов И. М. Информационное право [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 347 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431833>

9.3 Периодические издания

1.

нет

9.4 Программное обеспечение

1. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935)

2. Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661)

3. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная) (лицензия 61031351)

4. ABBYY FineReader 11 Professional Edition (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD)

5. Справочно-правовая система "Консультант Плюс" сетевая студенческая версия версия «проф». В составе базы: «Судебная практика», «Сахалинский выпуск», «Законопроекты», «деловые бумаги», «международное право», «финансист», «эксперт-приложение», «документы СССР», «комментарии законодательства», «консультации для бюджетных организаций»

6. Справочно-правовая система "Консультант Плюс" сетевая версия «проф». В составе базы: «документы СССР», «бюджетные организации», «строительство», «суды общей юрисдикции», «сахалинский выпуск», «деловые бумаги», «корреспонденция счетов», «международное право», «эксперт-приложение»

7. «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор №194 от 22.03. 2018 года

9.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU

2. Российская государственная библиотека

3. "Юрайт" образовательная платформа

4. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

10 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория, библиотека, компьютерный класс, справочная правовая система «Консультант плюс», технические устройства (проектор, экран и т.д.), материалы бесплатной студенческой Правовой консультации СахГУ, компьютерная и орг.техника, Интернет. Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки «юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) (ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 года № 1511).